

Класичний приватний університет

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою Радою КПУ

24 грудня 2025 р. протокол № 5



Ректор

Віктор ОГАРЕНКО

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ТА УМОВИ ОБРАННЯ ВИБІРКОВИХ ДИСЦИПЛІН
СТУДЕНТАМИ КЛАСИЧНОГО ПРИВАТНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
(нова редакція)**

Запоріжжя, 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок та умови обрання вибірових дисциплін студентами Класичного приватного університету (далі – Положення) розроблено відповідно до п. 15 статті 62 Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII.

1.2. Положення розроблено з метою регламентації процедури формування загальноуніверситетського списку вибірових дисциплін, порядку їх обрання та подальшого вивчення здобувачами вищої освіти для всіх рівнів освіти.

1.3. Положення ґрунтується на засадах студентоцентрованого підходу, що гарантує здобувачу право на побудову індивідуальної освітньої траєкторії з урахуванням власних професійних інтересів, особистісного росту та інтелектуального потенціалу.

1.4. Навчальний план спеціальності складається з переліку обов'язкових та вибірових компонент. Вибіркові навчальні дисципліни – це дисципліни вільного вибору здобувача, спрямовані на забезпечення його загальних та фахових компетенцій відповідно до спеціальності, а також на розширення світогляду.

1.5. Обсяг вибірових компонент у навчальному плані становить не менше 25% від загального обсягу кредитів ЄКТС:

- для підготовки бакалавра – не менш як 60 кредитів ЄКТС;
- для підготовки магістра – не менш як 23 кредити ЄКТС (при загальному обсязі 90 кредитів) або 30 кредитів ЄКТС (при загальному обсязі 120 кредитів).

1.6. Вибір навчальних дисциплін здійснюється здобувачем вищої освіти з дотриманням послідовності їх вивчення відповідно до структурно-логічної схеми підготовки та за умови володіння необхідними вхідними знаннями і вміннями для успішного опанування обраної дисципліни.

1.7. Шляхи вибору дисциплін:

- із загальноуніверситетського списку вибірових дисциплін, затвердженого наказом ректора на поточний навчальний рік;
- шляхом обрання вибірових блоків, якщо вони передбачені навчальним планом освітньої програми (зокрема для спеціальностей Менеджмент, Дизайн). Здобувач обирає цілісний блок, що визначає його професійне спрямування; при цьому він має опанувати всі освітні компоненти (ОК), включені до складу обраного блоку;
- з переліку дисциплін інших рівнів вищої освіти (міжрівневий вибір);
- у межах реалізації права на академічну мобільність – вибір та вивчення навчальних дисциплін в іншому закладі вищої освіти.

1.8. Здобувачі певного рівня вищої освіти мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів освіти, за умови погодження з гарантом освітньої програми (для контролю відповідності структурно-логічній схемі підготовки).

1.9. Для формування загальноуніверситетського списку вибірових дисциплін завідувачі відповідних кафедр пропонують вибіркові дисципліни на наступний навчальний рік та забезпечують підготовку коротких анотацій, що містять інформацію про мету курсу та результати навчання для ознайомлення

здобувачів. Робоча програма навчальної дисципліни, силабус та навчально-методичне забезпечення дисципліни розміщуються викладачем на відповідній сторінці дисципліни на сайті підтримки навчальних програм (http://www.zhu.edu.ua/cpu_edu).

1.10. Загальноуніверситетський список вибіркових дисциплін на наступний навчальний рік формується навчальним відділом за поданням відповідних кафедр у термін до 01 квітня поточного року та затверджується наказом ректора університету.

2. ПОРЯДОК, УМОВИ ОБИРАННЯ ВИБІРКОВИХ ДИСЦИПЛІН ТА ФОРМУВАННЯ ВИБІРКОВОЇ СКЛАДОВОЇ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Ознайомлення здобувачів із загальноуніверситетським списком вибіркових дисциплін, затвердженим наказом ректора, здійснюється заступниками директорів інститутів КПУ, начальником навчально-методичного відділу філії КПУ у м. Кременчук через офіційний сайт університету (http://virtuni.education.zp.ua/info_cpu/), сайт Філії Класичного приватного університету у м. Кременчук (<https://www.kpufilia.com.ua>), сайт підтримки навчальних програм (http://www.zhu.edu.ua/cpu_edu) та інформаційні ресурси дирекцій.

2.2. Процедура та відповідальні за організацію вибору:

2.2.1. Начальник навчального відділу забезпечує формування на сайті підтримки навчальних програм університету (http://www.zhu.edu.ua/cpu_edu/) анкетування щодо вибору вибіркових дисциплін у термін до 15 квітня поточного року.

2.2.2. Начальник навчально-методичного відділу філії КПУ у м. Кременчук на сайті Філії на сторінці «Студентам – Опитування» (<https://www.kpufilia.com.ua/opytuvannia/>) формує анкетування у вигляді Google-форми «Формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти» у термін до 15 квітня поточного року.

Здобувачі самостійно заповнюють електронні форми у визначені терміни. За наявності технічних перешкод здобувач має право подати письмову заяву на ім'я директора інституту (Додаток 1).

2.3. Терміни проведення вибору:

– для здобувачів, які вже навчаються (на наступний навчальний рік) – до 30 квітня поточного року;

– для новоприйнятих здобувачів ступеня «бакалавр» з нормативним терміном навчання 4 роки – протягом жовтня першого року навчання;

– для новоприйнятих здобувачів ступеня «бакалавр» зі скороченим терміном навчання (3 роки) та здобувачів ступеня «магістр» – протягом першого тижня після наказу про зарахування на навчання.

2.4. Здобувач, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибірковими дисциплінами, має право визначитися протягом першого тижня після того, як він з'явився на навчання.

Здобувач, який без поважних причин не визначився з переліком вибіркових дисциплін та не подав заяву у визначені терміни, вважається таким, що погодився на формування його індивідуального плану за рішенням дирекції інституту для оптимізації освітнього процесу.

2.5. Організаційні особливості формування груп:

- освітній процес за вибірковими дисциплінами організовується незалежно від кількості здобувачів, які їх обрали;
- у разі обрання дисципліни малою кількістю осіб (менше 5), кафедра може застосовувати індивідуальні форми навчання, тьюторську підтримку або технології асинхронного дистанційного навчання на сайті підтримки навчальних програм.

2.6. У разі поновлення, переведення студента, допуску до занять після завершення академічної відпустки, за письмовою заявою студента і згодою завідувача випускової кафедри (гаранта освітньої програми), можливе перезарахування вибіркових дисциплін за рахунок фактично вивчених дисциплін, що підтверджується академічною довідкою.

2.7. Протягом тижня після завершення процедури вибору заступники директорів інститутів КПУ та начальник навчально-методичного відділу філії у м. Кременчук передають до навчального відділу узагальнену інформацію про обрання дисциплін у форматі Excel (Додаток 2).

2.8. Назви обраних дисциплін вносяться дирекцією інститутів до індивідуальних планів здобувачів. З цього моменту обрані дисципліни стають обов'язковими для вивчення.

2.9. Студент в односторонньому порядку не може відмовитись від вибраного ним переліку (блоку) дисциплін після затвердження його індивідуального плану. Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що студент може бути відрахований з університету.

2.10. На підставі результатів вибору здобувачів назви обраних дисциплін вносяться навчальним відділом до робочих навчальних планів на поточний навчальний рік без необхідності додаткового затвердження змін рішенням Вченої ради університету.

ЗРАЗОК
заяви студента на включення до індивідуального плану дисциплін за
вибором

Директору інституту _____

студента ____ курсу

спеціальності _____

_____ форми навчання

групи _____

(П.І.Б.)

Заява

Прошу включити в мій індивідуальний навчальний план на 20__/20__
навчальний рік такі вибіркові дисципліни (блок навчальних дисциплін):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(дата)

(підпис)

ЗРАЗОК

**УЗАГАЛЬНЕНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОБРАННЯ СТУДЕНТАМИ ІНСТИТУТУ _____
ВИБІРКОВИХ ДИСЦИПЛІН**

Інститут	ОР (бак. маг.)	Спеціальність (освітня програма)	Форма навчання (ден., заоч.)	Група	Загальна кількість студентів в групі	Семестр навчального року	Назва дисципліни (освітньої компоненти)	Кількість студентів, які обрали дисципліну

Директор інституту

дата

(ПІБ)